

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
Протокол №1 от 28.08.2025 года



Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Большеатнинский детский сад»
Атнинского муниципального района
Р.Т. ~~Исламова~~ А.М. Исламова
Приказ № 58-од от «29» августа 2025 г.

ГODOVOЙ ПЛАН
МБДОУ «Большеатнинский детский сад»
Атнинского муниципального района
Республики Татарстан
на 2025 – 2026 учебный год

Большая Атня, 2025 г.

Содержание

1.	Методическая тема и основные задачи работы на 2025-2026 учебный год	3
2.	Комплектование ДОУ	4
3.	Темы педагогов по самообразованию	5
4.	Аттестация педагогических кадров.	6
5.	Повышение квалификации педагогических сотрудников.	6
6.	Общие собрания сотрудников	7
7.	Педагогические собрания	8
8.	Взаимодействие с семьями воспитанников	9
9.	Конкурсы, выставки, смотры	10
10.	Тематические недели	11
11.	Проектная деятельность	11
12.	Совместные мероприятия	12
13.	План изучения педагогического процесса.	12
14.	Оснащение методического кабинета. работа с педагогами	13
15.	Административно-хозяйственная работа	14

1. Методическая тема и основные задачи работы на 2025 -2026 учебный год

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Большеатнинский детский сад» Атининского муниципального района РТ (далее по тексту - Учреждение) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативно-правовой основой для разработки годового плана Учреждения Программы являются следующие нормативно-правовые документы:

- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);
- федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);
- Устав МБДОУ «Большеатнинский детский сад»;
- Муниципальные и локальные документы;
- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности № 9172 от 30 ноября 2016 года серия 16Л 01 № 0005223.
- Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Большеатнинский детский сад» Атининского муниципального района Республики Татарстан.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год (отчет о результатах самообследования за 2024 год) определены **цели и задачи** учреждения на 2025 – 2026 учебный год:

Цель: Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств.

инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка.

Задачи:

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

2. Комплектование ДОУ

По наполняемости группы соответствуют требованиям СанПин 2.4.1.3049-13 и Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования. Общие требования к приему воспитанников в детский сад определяется законодательством Российской Федерации и Положением муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Большеатнинский детский сад», а также Рекомендациями по порядку комплектования образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования. Порядок приема воспитанников в ДОУ определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, и закрепляется в Уставе образовательного учреждения. Численность воспитанников: в МБДОУ функционирует 9 групп, количество детей – в 2025 – 2026 учебном году 203:

Наполняемость групп общеразвивающей направленности:

1. Первая младшая группа (от 2 до 3 лет) - 18
2. Вторая младшая группа 1 (от 3 до 4 лет) - 19
3. Вторая младшая группа 2 (от 3 до 4 лет) - 19
4. Средняя группа 1 (от 4 до 5 лет) - 18
5. Средняя группа 2 (от 5 до 6 лет) – 23
6. Старшая группа 1 (от 5 до 6 лет) – 24
7. Старшая группа 2 (от 5 до 6 лет) - 27
8. Подготовительная группа 1 (от 6 до 7 лет) - 27
9. Подготовительная группа 2 (от 6 до 7 лет) - 28

Возраст детей, посещающих дошкольное учреждение от 2 до 7 лет.

Расстановка кадров.

Группа	Воспитатели	Помощник воспитателя
Первая младшая группа	Исхакова Фирая Мансуровна, Нуриева Лилия Фиданлевна	Сайфутдинова Гульгена Шамиловна
Вторая младшая группа 1	Мухамедзянова Лилия Талгатовна, Шигапова Алсу Рафизовна	Заринова Танзиля Вакиловна
Вторая младшая группа 2	Гаринова Сирена Фаргатовна, Залиялева Залия Айратовна	Галиветдинова Алсу Фаргатовна
Средняя группа 1	Гайфуллина Нурия Нурисламовна, Заринова Зухра Хайдаровна	Ахметханова Гулина Рафаэлевна

Средняя группа 2	Княмова Раня Наилевна, Галиева Айгуль Леонидовна	Холмуродова Гулина Ильгизаровна
Старшая группа 1	Хадиева Гульназ Масхутовна, Габдрахманова Айгуль Габдулбаровна	Гимадиева Ридия Хайдаровна
Старшая группа 2	Биккинина Савия Динартовна, Тимергалеева Инзиля Маратовна	Ахметзянова Гузелия Мансуровна
Подготовительная группа 1	Хуснутдинова Сакина Арсиновна, Ахметханова Гульсия Адгамовна	Шарафутдинова Дина Рамилевна
Подготовительная группа 2	Байрамова Резида Габделбаровна, Салахутдинова Нурия Ильфатовна	Нигматзянова Эльмира Рифатовна

Организация работы в ДОУ узких специалистов:

1. Галиева Разина Равиловна - музыкальный руководитель
2. Мухаметзянова Зухра Мансуровна - музыкальный руководитель
3. Хатыпова Лилия Ринатовна - инструктор по физической культуре
4. Мухаметзянова Рафиса Рафисовна – учитель – логопед

3. Темы педагогов по самообразованию

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования
1	Мухамедзянова Лилия Галиатовна	Воспитатель	«Роль игр в развитии речи детей»
2	Шигапова Алсу Рафизовна	Воспитатель	«Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста при помощи подвижных игр»
3	Гарипова Сирена Фаргатовна	Воспитатель	«Воспитание дошкольников на основе традиций»
4	Заялиева Залия Айратовна	Воспитатель	«Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста»
5	Гайфуллина Нурия Нурисламовна	Воспитатель	«Правила дорожного движения – основа безопасности дошкольников»
6	Заринова Зухра Хайдаровна	Воспитатель	«Приучение детей к здоровому образу жизни через игру»
7	Княмова Раня Наилевна	Воспитатель	«Использование элементов мнемотехники с целью развития связной речи у детей дошкольного возраста»
8	Галиева Айгуль Леонидовна	Воспитатель	«Приобщение детей дошкольного возраста к культуре и традициям татарского народа»
9	Хадиева Гульназ Масхутовна	Воспитатель	«Народные игры в воспитании дошкольника»
10	Габдрахманова Айгуль Габдулбаровна	Воспитатель	«Нетрадиционная техника рисования как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста»

11	Биккинина Савия Динартовна	Воспитатель	«Развитие познавательного интереса дошкольников посредством игры»
12	Тимергалеева Инзиля Маратовна	Воспитатель	«Развитие творческих способностей детей через театрализованную деятельность»
13	Хуснутдинова Сакина Арсеновна	Воспитатель	«Развитие речи дошкольников через игровую деятельность»
14	Ахметханова Гульсия Адгамовна	Воспитатель	«Приобщение детей к здоровому образу жизни через игру»
15	Байрамова Резида Габделбаровна	Воспитатель	«Художественная литература как средство всестороннего развития детей»
16	Салахутдинова Нурия Ильфатовна	Воспитатель	«Использование разнообразных техник нетрадиционного рисования в работе с дошкольниками»
17	Исхакова Фирая Мансуровна	Воспитатель	«Развитие памяти у детей дошкольного возраста средствами дидактических игр»
18	Нуриева Лилия Фиданлевна	Воспитатель	«Развитие сенсорных способностей посредством дидактической игры»
19	Галиева Разина Равиловна	Музыкальный руководитель	«Логоритмика как средство развития музыкальных способностей у дошкольников»
20	Мухаметзянова Зухра Мансуровна	Музыкальный руководитель	«Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста средствами фольклора».
21	Хатынова Лилия Ринатовна	Инструктор по физической культуре	«Формирование у детей дошкольного возраста ценностей здорового образа жизни в различных видах деятельности»
22	Мухаметзянова Рафиса Рафисовна	Учитель - логопед	«Нейропсихологический подход в коррекционной работе учителя-логопеда»

4. Аттестация педагогических кадров.

№	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Категория	Категория на 2025-2026 г.
1	Байрамова Резида Габделбаровна	Воспитатель	первая	Высшая

5. Повышение квалификации педагогических сотрудников

№ п/п	Совершенствование профессионального мастерства	Дата проведения	Ответственный
1.	Направить на курсы повышения квалификации: 1. Байрамова Резида Габделбаровна – воспитатель «Организация занятий по речевому развитию дошкольников с учетом требований ФОП ДО (в том числе «Навыки оказания первой помощи», 16 часов),	До 1 января 2026 г.	Ст.воспитатель Залалиева Р. Ш.

	<p>ПМЦ ПКи ИП работников образования института психологии и образования К(П)ФУ с 15.09.2025-26.09.2025</p> <p>2. Гайфуллина Нурия Нурисламовна – воспитатель «Современные образовательные технологии обучения детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах», ГБУ «Научный центр безопасности жизнедеятельности» с 10.03.2025 - 20.03.2025</p> <p>3. Галнева Разина Равиловна – музыкальный руководитель «Совершенствование профессиональной деятельности музыкального руководителя в дошкольной образовательной организации с учетом требований ФОП ДО», ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязева (ИЭУП)» с 02.06.2025-11.06.2025</p> <p>4. Мухаметзянова Рафиса Рафисовна – учитель-логопед «Организация специальных условий образовательной среды в логопедической практике средствами универсального дизайна», ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан» с 15.04.2025-25.04.2025</p> <p>5. Салахутдинова Нурия Илфатовна – воспитатель «Организация занятий по речевому развитию дошкольников с учетом требований ФОП ДО (в том числе «Навыки оказания первой помощи», 16 часов), ПМЦ ПКи ИП работников образования института психологии и образования К(П)ФУ с 31.03.2025-11.04.2025</p>		
2.	Посещение районных педагогических семинаров, в рамках работы РОО.	Согласно плану работы РОО	Ст.воспитатель Залалиева Р. III.

6. Общие собрания сотрудников

<p>Общее собрание сотрудников</p> <p>1. Подведение итогов летней оздоровительной работы.</p> <p>2. Итоги подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года.</p> <p>3. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).</p> <p>4. Принятие графика работы сотрудников.</p> <p>5. Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников.</p>	Август 2025 года	Заведующий Ст. воспитатель медсестра, воспитатели, специалисты
<p>Общее собрание</p> <p>1. О подготовке к летней оздоровительной работе</p> <p>2. Организационные и кадровые вопросы</p> <p>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</p>	Май 2026 года	Заведующий Медсестра Ст. воспитатель Завхоз Профком

Внеплановые общие собрания работников	По необходимости в течении учебного года	Заведующий
---------------------------------------	--	------------

7. Педагогические собрания

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственные
1.	Педсовет № 1 «Основные направления деятельности ДООУ на 2025-2026 учебный год» 1. Анализ работы за летний оздоровительный период. 2. Итоги смотра по подготовке к новому учебному году. 3. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДООУ на 2025-2026 учебный год. 4. Рассмотрение и утверждение календарного учебного графика, режима занятий, режима дня для всех возрастных групп, расписание ПОД. 5. Аттестация педагогических работников в 2025-2026 учебном году. 6. Принятие и утверждение решения педсовета.	Август	Заведующий Исламова А.М. Ст.воспитатель Залалиева Р. Ш. Педагоги
2.	Педсовет №2 Тема: «Развитие речевой активности детей». 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Выступление на тему: «Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста» Гарипова С.Ф. 3. Выступление на тему: «Развитие диалогической речи детей. Дидактические игры и приемы» Зарипова З.Х. 4. Развитие речевого творчества у детей дошкольного возраста. 5. Итоги тематического контроля по теме: «Организация работы по речевому развитию дошкольников».	Ноябрь	Заведующий Исламова А.М. Ст.воспитатель Залалиева Р.Ш. Педагоги
3.	Педсовет №3 Тема: «Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДООУ». 1.Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета. 2. Выступление на тему: «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДООУ» Биккинина С.Д.	Март	Заведующий Исламова А.М. Ст. воспитатель Залалиева Р.Ш. Педагоги

	3. Выступление на тему: «Музыка в формировании нравственно – патриотических качеств дошкольников» Мухаметзянова З.М. 4. Итоги тематической проверки «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»		
4	Педсовет №4 «Итоги учебно - воспитательной работы за год» 1. О выполнении годовых задач 2025-2026 учебного года. 2. «О наших успехах» - отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год. 3. Отчеты специалистов о результатах выполнения программы. 4. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 5. Принятие решения педсовета.	Май	Заведующий Исламова А.М. Ст. воспитатель Залалиева Р.Ш. Педагоги Медсестра

8. Взаимодействие с семьями воспитанников

Консультации для родителей

№ п/п	Месяц	Тема	Ответственный
1	Сентябрь	"Режим дня и его значение в жизни ребенка"	Воспитатели
2	Октябрь	«Правильное питание – залог здоровья»	Воспитатели Ст. воспитатель
3	Ноябрь	«Развивающие игры для детей»	Воспитатели
		«Классическая музыка в жизни ребёнка»	Муз.рук. Галиева Р.Р.
4	Декабрь	«Значение стихотворений в развитии речи ребёнка»	Воспитатели
5	Январь	«Музыкальное воспитание детей в семье»	Муз. рук. Мухаметзянова З. М.
		«Говорите с ребенком правильно»	Воспитатели
6	Февраль	«Как улучшить память, внимание, речь ребенка с помощью игры»	Учитель-логопед Мухаметзянова Р.Р.
7	Март	«Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников»	Ст. воспитатель, воспитатели
		«Виды закаливающих процедур, принципы закаливания».	Инструктор по физ. культуре Хатыпова Л.Р.
8	Апрель	«О воспитании безопасного поведения дома и на улице»	Воспитатели
9	Май	«Скоро в школу»	Воспитатели подготовительных групп
		«Меры безопасности в летнее время года на улице»	Воспитатели

Общие родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Задачи воспитательно - образовательной работы с детьми на 2025-2026 учебный год;	сентябрь	Заведующий Исламова А.М.
	Результаты работы за год.		Ст.воспитатель Залалиева Р.Ш.
2.	Итоги работы детского сада за учебный год; Наши планы на летний оздоровительный период; Анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса»	май	Заведующий Исламова А.М. Ст.воспитатель Залалиева Р.Ш.

Групповые родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<u>1 младшая группа</u> «Адаптация ребенка детскому саду «Будем знакомы»». <u>2 младшая группа</u> «Знакомим родителей с программой». <u>Средняя группа</u> «Задачи воспитателя на новый учебный год» <u>Старшая группа</u> «Формы работы с родителями в течение года, как способ укрепления взаимоотношений между педагогом и семьей». <u>Подготовительная группа</u> «Планы на новый учебный год»	октябрь	Воспитатели
2.	<u>1 младшая группа</u> «Чему научились дети в течение года?». <u>2 младшая группа</u> «Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности и самообслуживания». <u>Средняя группа</u> «Чем мы занимались в группе?» <u>Старшая группа</u> «Наши результаты за год» <u>Подготовительная группа</u> «Дошкольники готовятся стать школьниками».	апрель	Воспитатели

9. Конкурсы, выставки, смотры

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Участие в муниципальных, республиканских, всероссийских конкурсах	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
2.	Фотоколлаж «Воспоминание о лете»	Сентябрь	Воспитатели
3.	Выставки поделок «Осеннее богатство»	Октябрь	Воспитатели, родители
4.	1. Выставка детских рисунков «Моя мама»	Ноябрь	Воспитатели

	2. «Кормушка своими руками» - изготовление и размещение кормушек для зимующих птиц совместно с родителями.		
5.	Выставка поделок «Зимняя сказка»	Декабрь	Воспитатели родители
6.	Фотовыставка «Зимние развлечения»	Январь	Воспитатели родители
7.	1. Фотовыставка «Мой папа» 2. Рисунки «Защитники Отечества»	Февраль	Воспитатели
8.	Фотовыставка «Мамочка любимая моя»	Март	Воспитатели
9.	1. Конкурсе поделок «День космонавтики» 2. Смотр – конкурсе «Лучший огород на окне»	Апрель	Воспитатели родители
10.	«Спасибо за мир, за Победу – спасибо!» оформление групп	Май	Воспитатели

10. Тематические недели

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	«Профессии»	октябрь	Мухмедзянова Л.Т., Шигапова А.Р.
2. 3.	«Транспорт»	ноябрь	Гарипова С.Ф., Залялиева З.А.
	«Дорожная безопасность»		Все группы
4.	«Любимые сказки»	февраль	Исхакова Ф.М. Нуриева Л.Ф.
	Неделя пожарной безопасности	апрель	Все группы

11. Проектная деятельность

№ п/п	Название проекта	Срок исполнения	Ответственные
1.	Все профессии нужны - все профессии важны.	Сентябрь	Биккинина С.Д., Тимергалеева И.М.
2.	Приучать детей к правилам безопасности на дорогах в повседневной деятельности.	Октябрь	Гайфуллина Н.Н., Зарипова З.Х.
3.	Детство - время игр и веселья.	Ноябрь	Мухаметзянова З.М., Хатыпова Л.Р., Мухаметзянова Р.Р.
4.	Волшебный мир цветов.	Декабрь	Киямова Р.Н., Галиева А.Л.
5.	Защита Отечества – священный долг мужчин.	Февраль	Хуснутдинова С.А., Ахметханова Г.А.
6.	Семейные традиции	Март	Байрамова Р.Г.,

			Салахутдинова Н.И.
7.	Дружная семья-детский сад, родители и я.	Апрель	Хадиева Г.М., Габдрахманова А.Г.

12. Совместные мероприятия

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Развлечение, посвященное Дню знаний «Здравствуй, детский сад!»	Сентябрь	Воспитатели, муз. руководители
2.	Праздник «Сембелэ»	Октябрь	Воспитатели, муз. руководители
3.	Праздник «Мамочка любимая моя!»	Ноябрь	Воспитатели, муз. руководители
4.	1. Этические беседы с воспитанниками: «Зачем нужны друзья» (посвященные Международному дню инвалидов) 2. Праздник «В гостях у ёлки»	Декабрь	Воспитатели, муз. руководители, инструктор по физ. культуре
5.	«Зимние забавы» подвижные игры на свежем воздухе	Январь	Воспитатели, инструктор по физ. культуре
6.	Праздник «23 Февраля - день защитника Отечества»	Февраль	Воспитатели, муз. руководители, инструктор по физ. культуре
7.	1. Утренник, посвященный 8 Марта 2. Науруз – праздник прихода весны.	Март	Воспитатели, муз. руководители
8.	1. День рождения татарского писателя Габдуллы Тукая 2. Музыкально-литературный праздник «Победа в наших сердцах»	Апрель	Воспитатели, муз. руководители, инструктор по физ. культуре
9.	1. Патриотическая акция «Бессмертный полк» 2. Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!»	Май	Воспитатели, педагоги

13. План изучения педагогического процесса.

Тематический контроль

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	«Организация работы по речевому развитию дошкольников»	17 – 21.11.2025	Ст. воспитатель
2.	«Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	16 – 21.03.2026	Ст. воспитатель

Оперативный контроль

Объект контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Санитарное состояние помещений группы	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, Завхоз
Соблюдение требований к прогулке	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания.	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Посещение групп	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды в группах	Посещение групп, наблюдение	Октябрь	Старший воспитатель
Проведение мероприятий в режиме дня	Наблюдение, анализ документации	Февраль	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Анализ документации	Апрель	Старший воспитатель

14. Оснащение методического кабинета, работа с педагогами

№ п/п	Содержание	Время проведения	Ответственный
1.	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации по оформлению информационного стенда, отдельному плану	Октябрь	Ст. воспитатель
2.	Аттестация педагогов	Октябрь - ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
3.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы	В течение уч. года	Заведующий, ст. воспитатель
4.	Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп	Сентябрь	Ст. воспитатель
5.	Составление социального паспорта семей воспитанников	Сентябрь	Ст. воспитатель
6.	Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации	В течение года	Ст. воспитатель

	развивающей предметно - пространственной среды в группе		
7.	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп
8.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	В течение года	Ст. воспитатель
9.	Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консултации для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП	Май	Ст. воспитатель

15. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание	Время проведения	Ответственный
1.	Работа по благоустройству и озеленению территории, обеспечению овощами и фруктами. Составление плана	В течение года	Завхоз
2.	Работа по оформлению документов, новых локальных актов, нормативной документации	В течение года	Заведующий
3.	Приказ по организации питания в ДООУ, назначение ответственных	Август	Заведующий
4.	Приказ и назначение ответственных по ОТ и пожарной безопасности	Август	Заведующий
5.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДООУ	Август	Заведующий Медсестра
6.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	Ежемесячно	Заведующий Медсестра
7.	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала	Ноябрь	Заведующий
8.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Ноябрь	Заведующий
9.	Работа по оформлению ДООУ к Новому году	Декабрь	Заведующий Ст. Воспитатель Завхоз
10.	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	Декабрь	Комиссия по ОТ
11.	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Декабрь	Заведующий
12.	Инвентаризация в ДООУ. Списание малоценного и ценного инвентаря.	Декабрь	Заведующий

13.	Оперативное совещание по противопожарной безопасности	Январь	Заведующий Завхоз
14.	Проверка организации питания по СаПиН	Сентябрь Январь Апрель	Заведующий Комиссия по ОТ
15.	Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Февраль	Заведующий Медсестра
16.	Анализ по группам здоровья детей ДОУ на конец учебного года	Май	Медсестра
17.	Работа по благоустройству территории, проведение субботников	Май	Завхоз, Педагоги
18.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	Май	Заведующий Ст. Воспитатель